

महाराष्ट्र शासन

शासन परिपत्रक क्रमांक : मातस/नस्ती-०५/७१

सामान्य प्रशासन विभाग/३९

मंत्रालय, मुंबई-३२.

दिनांक : १९ एप्रिल, २००५.

परिपत्रक :

महाराष्ट्र शासनाच्या संगणकीकरणाच्या धोरणास अनुसरून प्रशासनात गतीमानता आणणे तसेच सर्वसामान्य नागरीकांना संगणकाच्या माध्यमातून सुलभ व जलद सेवा उपलब्ध करून देण्याच्या उद्देशाने माहिती तंत्रज्ञान संचालनालयाने विविध आज्ञावल्या विकसीत करून मंत्रालय स्तरावर कार्यान्वित केल्या आहेत.

२. मंत्रालय स्तरावर कार्यान्वीत झालेल्या सर्व आज्ञावल्या तसेच वेबसाईट व ई-टपाल या सारख्या सामान्य जनतेशी संपर्क ठेवणाऱ्या आज्ञावल्यांसाठी सर्व विभागांनी त्यांच्या विभागाशी संबंधित कामकाजाबाबत वेगवेगळ्या कर्मचाऱ्यांची कोऑर्डिनेटर म्हणून नियुक्ती केली आहे. वेबसाईटवरील विभागांची माहिती बरेचदा अद्यावत नसल्याचे निर्दर्शनास आले आहे. या विभागात एकदृश्य व्यक्ती पुर्णवेळ निव्वळ संगणक विषयक बाबी हाताळत आहे त्या विभागांची संगणकीय कामगीरी उत्तम असल्याचे निर्दर्शनास आले आहे. याचप्रमाणे एकाच व्यक्तीकडे संगणक विषयक विभागाच्या कामकाजाचा स्वतंत्र कार्यभार असणे गरजेचे असल्याचे विभागांच्या कोऑर्डिनेटरनी माहिती तंत्रज्ञान संचालनालयामार्फत आयोजित विविध बैठकात विषद केले आहे.

३. उपरोक्त नमुद बाबींचा विचारकरता विभागाचे संगणकीकरणाच्या कामाचा समन्वय साधण्यासाठी प्रत्येक विभागाने संगणकाचे सर्वसाधारण ज्ञान व आवड असलेल्या विभागातील व्यक्तिगती (अधिकारी अथवा कर्मचारी) विभागीय संगणक समन्वयक म्हणून दि. १ मे ०५ पुर्वी नियुक्ती करावी. संगणक समन्वयकाकडे इतर कोणतेही कामकाज देण्यात येवु नये व संगणक समन्वयक त्या विभागातील आस्थापना शाखेअंतर्गत दाखविण्यात यावा. संगणक समन्वयकांची सर्वसाधारण कार्ये ही पुढील प्रमाणे असतील:-

अ) ई-मंत्रा आज्ञावल्यांची विभागांतर्गत अंमलबजावणी.

ब) शासनाच्या मुख्य वेब-साईट तसेच विभागीय वेब-साईटच्या अद्यावतीकरणा संबंधी सर्व बाबी.

क) विभागाच्या हार्डवेअर संबंधी देखभाल, खरेदी, व्यवस्थापन या सारख्या सर्व बाबी.

ड) विभागाच्या अधिपत्याखालील सर्व क्षेत्रीय कार्यालयांच्या संगणकीकरणाचे समन्वय व संनियंत्रण.

ई) विभागांतर्गत संगणक प्रशिक्षणासंबंधी सर्व बाबी.

फ) विभाग अंतर्गत ई-मेल वापर वाढविण्याबाबत आवश्यक ती कार्यवाही करणे.

ग) माहिती तंत्रज्ञान संचालनालयामार्फत वेळोवेळी देण्यात येणाऱ्या सूचनानुसार विभागातील संगणकीकरणासंबंधी कार्यवाही करणे.

ह) संगणक समन्वयकाने केलेल्या कामकाजाबाबतची माहिती नियमितपणे दरमहा विभागाच्या संचिवांकडे सादर करावी.

४. उपरोक्त परिच्छेदात नमुद केल्याप्रमाणे सर्व विभागांनी संगणक समन्वयकाची नेमणुक करून त्याचे नांव, दुर्घटनी क्रमांक इत्यादी माहिती दि. ५ मे, २००५ पुर्वी माहिती तंत्रज्ञान संचालनालयास कळवावी.

महाराष्ट्र राज्याचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नांवाने.

मुख्य सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रति,

मा. मुख्यमंत्री यांचे कार्यालय,

मा. उपमुख्यमंत्री यांचे कार्यालय,

सर्व अ.मु.स./प्रधान सचिव/ सचिव मंत्रालयीन विभाग

सर्व सह सचिव/ उपसचिव (आस्थापना) मंत्रालयीन विभाग